

Kuidas koostada täiuslikku esitlust?



15-18

1 h
30 m

ÕPPE-EESMÄRGID

- Õppida täiuslikku esitlust koostama

VAJALIKUD MATERJALID

- Ekraan või projektor videote või visuaalse materjali (PowerPoint, slaidid jne) kuvamiseks
- Sülearvuti või nutitelefon andmete uurimiseks ja visuaalse materjali loomiseks
- Loendid, veebisaidid, juhised ja videod, mis pakuvad näpunäiteid ja/või näiteid selle kohta, milline peaks olema täiuslik esitlus. Näited:

[“What makes a great pitch” by Michael Quinn on Harvard Business Review](#)

[“How To Write a Pitch in 5 Steps \(With Example and Tips\)” by Indeed](#)

[“How to Make the Perfect Sales Pitch: Step-by-Step Guide” by MasterClass](#)

[“How to Create the Perfect Pitch” by ffeyedk \(YouTube video\)](#)

[“How to create a clear, concise 30 second pitch for your business” by itscarleneamelia \(TikTok video\)](#)

[“How to Make a Pitch Deck for your Startup” by PACE Business \(Facebook video\)](#)

ÕPISTSENAARIUM JA KAVANDATAVAD TEGEVUSED

1) Sissejuhatus (10 minutit):

Korraldage ajurünnak, kus õpilased väljendavad, mis on nende arvates hea esitlus ja mida nad peaksid hea sõnavahetuse juures otsima: argumentide tüübid, elemendid, tugimaterjal, andmed või käitumine. Õpilaste jaoks, kes ei pruugi olla eriti teadlikud ettevõtte spetsiifilistest strateegiatest, võrrelge müügipakkumisi reklaamide ja sotsiaalmeedia sponsoritega.

2) Esimene mustand (50 minutit):

Paluge õpilastel luua esitluse esimene mustand antud olukorras, näiteks konkreetse toote müümisel, ärilepingu taotlemisel või projekti jaoks annetuste või toetuse kogumisel. Määrake teemad ja tingimused või laske õpilastel valida ja kirjutada üles, milline nende sõnakõne sisaldaks ja välja näeks. Laske neil töötada eelistatavalt rühmades ning lubage neil uurida ja ideid jagada, kuid jätke iga esituse teemad ja olukorrad erinevad, seejärel paluge neil oma esitlust oma klassikaaslastele lühidalt tutvustada.

3) Teooria (30 minutit):

Laske õpilastel loetleda erinevad elemendid, mida hea esitlus peaks sisaldama, lähtudes sellest, mida nad mustandeid kirjutades arvasid. Lisage näpunäiteid ja nõuandeid erinevatest allikatest ja sotsiaalmeedia plavormidelt (näiteid vaadake jaotisest Vajalikud materjalid), et anda neile selge kontrollnimekiri selle kohta, mida oma esitlusse lisada ja mida vältida. Lisaks selgitage erinevat tüüpi argumente ja erinevaid tehnikaid nende arendamiseks, arvamuste kaitsmiseks ja publiku veenmiseks.

OODATUD RASKUSED JA KAVANDATAVAD LAHENDUSED

- Mõnel õpilasel võib olla raskusi suuliste ettekannetega või nad ei pruugi teada, kuidas publikuga suhelda või abimaterjali kasutada. Pakkuge kindlustunnet, juhendamist ja positiivset ja hinnangutevaba keskkonda ning lubage neil küsimusi esitada ja üksteist aidata.
- Andke neile aega harjutamiseks ja õpetage neile, kuidas luua tõhusaid märkmeid ja mälukaarte, mida nad saavad kasutada õppimiseks ja esitluse esitamiseks väiksema stressi või survega. Andke neile näpunäiteid, kuidas kasutada visuaalseid abivahendeid ja neid ümbritsevaid elemente, nagu tahvel, plakat, dokumendid või ruumi paigutus ning kuidas hallata silmsidet ja kehaliigutusi.

- Rühmatöö võib kaasa tuua võrdsuse puudumise iga õpilase jõupingutustes või pühendumises. Määrake igale rühmaliikmele roll, ühendage vähemate oskustega ja paremate oskustega õpilased, et säilitada tasakaal, ning tagage, et igal osalejal oleks võrdne osa esitluse väljamõtlemisel, ettevalmistamisel ja igaüks räägib oma osa sõnu esitluse esitamise ajal.

HINDAMINE

- **Eelretsenseeritud esitus:** Laske õpilastel esitleda klassikaaslastele, eelistatavalt rühmadena, oma uuendatud esitlust ja paluge klassil pealtvaatajatena hinnata, kas nende eakaaslaste esitus vastab kõigile eelnevalt määratletud kriteeriumide kontrollnimekirja omadustele, ning väljendada, kui veenev ja tõhus on nende kõne. Korraldage õpilastele ajurünnak või tagasisideseanss, et jagada ja koguda nõuandeid, kuidas üksteise esitust parandada, ning koostada koos hindamisvorm, et hinnata oma lõplikku esitlust.

LISAINFORMATSIOON

- Paljud teised veebisaidid pakuvad nõuandeid ja näpunäiteid hea esitluse loomise kohta. Siin on mõned täiendavad näited;

[“10 Steps to Perfect Your Startup Pitch” by Stanford Business](#)

[“How To Effectively Pitch Your Ideas In 6 Easy Steps” by Science Of People](#)

[“How to Make a Successful Business Pitch: 9 Tips From Experts” by Piktochart](#)

[“The Top Do’s And Don’ts When Creating A Sales Pitch” by AppInstitute](#)

BIBLIOGRAAFIA

- Strategies and Tools for the Dreaded Oral Presentation! | Articles | Publications | Profweb. (n.d.). Profweb. <https://www.profweb.ca/en/publications/articles/strategies-and-tools-for-the-dreaded-oral-presentation>